



Gestor(a) de Actividades Extra Programáticas

Perfil del cargo:

Estamos en búsqueda de un(a) Gestor(a) de Actividades Extra Programáticas, quien estará encargado(a) de coordinar y supervisar los talleres extra programáticos y su funcionamiento en la sede de Chamisero. Así como informar de su ejecución y posibles problemas que se presenten.

Funciones principales:

- Prever los espacios a utilizar para los talleres en colaboración con el equipo (mantención, vida escolar, limpieza).
- Responsable de velar por el la correcta ejecución de los talleres extra programáticos.
- Trabajar con el servicio de comunicación para la publicación de las actividades en las redes del colegio.
- Ser el intermediario y coordinar con los transportistas para la salida de esas actividades.
- Difundir las normas y reglas de los talleres extra programáticos.
- Mantener una buena comunicación con apoderados y animadores.
- Entre otros.

Requisitos:

- Francés intermedio.

Nivel de estudios y Experiencia:

- Carrera profesional completa (Profesor, Orientador) o afín.
- 2 años de experiencia en cargo similar u otras áreas.

Inicio del contrato: Marzo 2023. **Contrato plazo fijo, con posibilidad de indefinido**

Tipo de jornada: 45 horas cronológicas.

Sede: Chamisero

Postula con nosotros en el sitio Lafase.cl “Trabaja con nosotros” o envía tu CV indicando cargo al que postula al correo seleccion@lafase.cl

