



Protocolo de Limpieza y Desinfección:

Limpiecito Aseo / Corporación Alianza Francesa

Actualizado al 08/08/2022

1) Objetivo:

Limpieza y desinfección baños y superficies

Responsables:

Limpiecito Ltda., bajo supervisión del área de mantención de Corporación Alianza Francesa.

Soc. Comercial Limpiecito HC Ltda.
Av. Las Torres 94, Quilicura, Santiago – Chile
www.limpiecitoaseo.cl / info@limpiecitoaseo.cl
22 7398004 - 97 6722308



Los responsables del seguimiento de casos confirmados y de contacto, seguirán siendo de responsabilidad de Corporación Educacional Alianza Francesa quien tomara contacto con departamento de epidemiología de la SEREMI de salud.

2) Materiales:

Artículos de Limpieza

- Paños de limpieza
- Mopas de limpieza
- Atomizadores
- Nebulizador eléctrico

Productos desinfectantes

- Amonio cuaternario de quinta generación, resolución SEREMI D-946/19
- Alcohol etílico al 70%, resolución SEREMI RW N°16030/20

Artículos de protección personal

- Mascarillas
- Guantes desechables e impermeables de manga larga
- Traje Tyvek
- Pecheras o túnicas desechables
- Cubre calzado



3) Lugar de aislamiento

- Una vez que el caso se retire del lugar de aislamiento, el personal de limpieza, deberá mantener la ventilación por a lo menos 30 minutos antes de limpiar y desinfectar suelos y superficies. El personal de limpieza debe utilizar medidas de protección de mascarilla y guantes, idealmente pechera desechable, elementos que deben desecharse al final del procedimiento en una bolsa, con posterior lavado de manos.
- La desinfección se realiza con amonio cuaternario de quinta generación y nebulizador eléctrico

4) Limpieza y desinfección al termino clases

- Proceso de limpieza: mediante remoción de materia orgánica e inorgánica, se usa la fricción con detergente antigrasa potenciado (Química Maguey) y se enjuaga para eliminar suciedad de arrastre.
- Desinfección de superficies ya limpias: aplicación de alcohol al 70% (mesas, escritorios y superficies)
- Desinfección de cortinas: Sábados con nebulizadora eléctrica y alcohol al 70%

- Recomendaciones según flujo de personas:

Recinto	Flujo de personas	Frecuencia
Salas de clases con 1 curso	Alto	1 Vez al en el día
Salas de clases rotatorias (Ej.: Laboratorios)	Alto	Cada vez que rote un curso
Oficinas	Alto	1 Veces al día (por rotación de personal)



Baños	Alto	Cada 2 horas
Auditorio	Bajo	Después de cada evento
Enfermería	Alto	2 Veces en el día
Vía escolar	Alto	1 Veces en el día
Camarines	Alto	Después de cada uso
Ascensor	Alto	2 Veces en el día
Bibliotecas	Alto	1 Veces en el día

Este protocolo contempla sugerencias de acuerdo a experiencia en el establecimiento.

Realizado por:	Evelyn Riffo H.	
Autorizado por:	Mónica Hidalgo R.	